



tel: +385 (0)1 453 4570

e-mail: [jadranka.buljanlacic@hzcargo.hr](mailto:jadranka.buljanlacic@hzcargo.hr)

naš broj i znak: 6-JPP/19/JBL

vaš broj i znak:

datum: 09. travnja 2019.

**SVIM ZAINTERESIRANIM  
GOSPODARSKIM  
SUBJEKTIMA**

**Predmet nabave: Poziv za dostavu ponude za nabavu usluge održavanja SAP licenci**

Pozivamo Vas da nam dostavite ponudu za **uslugu održavanja SAP licenci** u skladu s ovim pozivom za dostavu ponude, Ponudbenim listom i Obrascem ponude - troškovnikom koje dostavljamo u prilogu.

Ponudu molimo dostavite u zatvorenoj omotnici s obaveznom naznakom „**NE OTVARAJ! PONUDA ZA USLUGU ODRŽAVANJA SAP LICENCI, EBN: 6-JPP/19/JBL**“, a najkasnije do **17.04.2019. god. do 12:00 sati**, na adresu HŽ Cargo d.o.o., Nabava i upravljanje imovinom, Grupa za nabavu, Sarajevska 43, Zagreb, soba br. 16.

**Ponuda mora sadržavati:**

- jediničnu cijenu (bez PDV-a) i ukupnu cijenu ponude (bez PDV-a)
- ukupnu cijenu ponude (s PDV-om)
- ponuđena cijena mora biti fiksna i ne smije se vezati na promjenu tečaja stranih valuta
- u cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude
- opciju (valjanost) ponude (najmanje 120 dana)
- uvjete i način plaćanja (rok plaćanja ne može biti kraći od 60 dana)

**NAPOMENA:** Obveza plaćanja prema vjerovniku započinje teći s datumom fakture za obavljenu uslugu. Rok plaćanja je 60 dana, od 61. dana za zakašnjela plaćanja primijenit će se stopa ugovorene zatezne kamate od 6% .

- rok izvršenja usluge: 01.04.2019. – 31.03.2020.
- dokaze sposobnosti u skladu s točkom 2. ovog poziva za dostavu ponude
- jamstvo za ozbiljnost ponude
- ponudbeni list (prilog I.)
- izjava o integritetu (prilog II.)
- izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza (prilog III.)
- izjava o nekažnjavanju (prilog IV.)
- tehničku specifikaciju (prilog V.)

## 1. VRSTA, KVALITETA, OPSEG ili KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Vrsta i količina predmeta nabave je određena u Obrascu ponude - troškovniku koji je sastavni dio ovog poziva za dostavu ponude.

Ponuditelj mora ponuditi i izvršiti cjelokupnu predmetnu uslugu koja se traži u nadmetanju odnosno Obrascu ponude - troškovniku/pozivu za dostavu ponude.

Ponuditelj je dužan ponuditi i izvršiti predmetnu uslugu u skladu s Tehničkom specifikacijom (Prilog V.), koja je sastavni dio ovog poziva za dostavu ponude.

## 2. DOKAZI SPOSOBNOSTI

### 2.1. Izjava o nekažnjavanju

Razlog isključenja ponuditelja je ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja **izjavu**. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

Ponuditelji dostavljaju dokaz u formi izjave prema **predlošku Izjave Prilog IV.** ovog poziva za dostavu ponude. Naručitelj ističe da je predložak Izjave Prilog IV. samo predložak, a ponuditelji mogu dostaviti izjavu i u drugom obliku. Bitno je da sadržaj odgovara predlošku.

### 2.2. Potvrda o stanju duga

Razlog isključenja ponuditelja je, ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja **ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave** ili

2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

### **2.3. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti**

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni strukovni ili drugi odgovarajući registar države svog sjedišta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka nabave.

### **2.4. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti**

Ponuditelj mora dostaviti potvrdu trgovačkog društva SAP d.o.o. o statusu partnerstva kao i izjavu SAP d.o.o. kojom potvrđuje sposobnost ponuditelja za usluge održavanja SAP licenci za područje Republike Hrvatske, a koja je izdana za potrebe ovog postupka nabave.

Tom potvrdom SAP d.o.o. koji zastupa proizvođača SAP softvera potvrđuje sposobnost ponuditelja za usluge održavanja SAP licenci u predmetnom području ovog postupka nabave. Ako je ponuditelj društvo SAP d.o.o. tada nije nužno da ono izdaje potvrdu sebi samom.

Sve licence moraju sadržavati pravo korištenja MSSQL baze podataka.

**Ako se radi o zajednici ponuditelja, okolnosti iz točke 2.1., 2.2., 2.3. i 2.4. utvrđuju se za svakog člana pojedinačno.**

**Svi dokazi mogu se dostaviti u neovjerenom preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.**

**Naručitelj može od odabranog ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenta koji su traženi točkama 2.1. - 2.4.**

### **2.5. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj će u okviru ponude podnijeti jamstvo za ozbiljnost ponude u jednom od navedenih oblika:

- Izvorno bankovno jamstvo koje mora biti **bezuovjetno**, na „**prvi poziv**“ i „**bez prigovora**“ ili
- zadužnica-obična ili bjanko, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu s odredbama Ovršnog zakona

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na HŽ Cargo d.o.o. (HŽ CARGO d.o.o., Heinzelova 51, Zagreb OIB: 08720210702), a dostavlja se u apsolutnom **iznosu od 3% cijene ponude bez PDV-a**.

Ponuditelj navedeno jamstvo treba dati kao dio svoje ponude u slučaju odustajanja od iste u roku njene valjanosti odnosno dostavljanja neistinitih podataka, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika, odbijanja potpisivanja ugovora. Jamstvo mora vrijediti do isteka valjanosti ponude. Ponuda koja nije pokrivena jamstvom za ozbiljnost ponude biti će odbijena.

Za Naručitelja će biti neprihvatljiva ponuda za koju nije podneseno jamstvo za ozbiljnost ponude.

**Ponuditelj mora traženo jamstvo za ozbiljnost ponude, koje je obvezno, dostaviti kao sastavni dio svoje ponude, uvezati na način da ga stavi u plastični omot sa strane s rupicama, označi na plastičnom omotu broj stranice (redni broj kroz ukupni ili ukupni kroz redni broj stranica) te uveže jamstvenikom. Kako bi se onemogućilo naknadno vađenje sadržaja plastičnog omota potrebno je vrh plastičnog omota zalijepiti naljepnicom na kojoj je otisnut žig i potpis ponuditelja.**

U slučaju zajednice ponuditelja jamstvo za ozbiljnost ponude može se dostaviti kumulativno.

## 2.6. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza odabrani je ponuditelj dužan dostaviti, u roku od pet (5) dana od dana potpisa ugovora o nabavi u visini od 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a, koje mora pokrivati sve vrijeme važenja ugovora, u jednom od navedenih oblika:

- izvorno bankovno jamstvo koje mora biti **bezuovjetno**, na „**prvi poziv**“ i „**bez prigovora**“

ili

- zadužnica-obična ili bjanko, potvrđena kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora glasiti na Naručitelja (HŽ Cargo d.o.o., Heinzelova 51, 10000 Zagreb, OIB: 08720210702).

**Ponuditelj je obvezan dostaviti kao sastavni dio svoje ponude, izjavu da će ukoliko bude odabran kao najpovoljniji ponuditelj dostaviti jamstvo u visini od 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a, u roku od pet (5) dana od dana potpisa ugovora o nabavi (u skladu s obrascem predmetne Izjave u Prilogu III. ovog poziva za dostavu ponude). Izjavu je potrebno ovjeriti potpisom osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta i pečatom.**

## 3. OSTALI BITNI UVJETI

### 3.1. Uvjeti za sklapanje ugovora o nabavi

Po provedenom postupku nabave s odabranim ponuditeljem sklopit će ugovor o nabavi usluge u skladu s Obrascem ponude - troškovnikom, Ponudbenim listom i ovim pozivom za dostavu ponude.

Naručitelj će nakon izvršnosti odluke o odabiru, prijedlog ugovora o nabavi uputiti ponuditelju. Ponuditelj je obavezan potpisati prijedlog ugovora o nabavi u roku od osam dana od dana primitka i vratiti ga.

**Opći uvjeti** ugovora temelje se na Zakonu o obveznim odnosima i ostalim pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske.

#### **4. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE**

Ponuda se, zajedno s pripadajućom dokumentacijom, izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama i piše se brojkama.

Za dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku, ponuditelj je obavezan iste dostaviti sa prijevodom ovlaštenog sudskog tumača na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Isto može biti dostavljeno u preslici izvornika, a Naručitelj može zatražiti od Ponuditelja izvornike dostavljenih dokumenata.

Ponuda mora biti uvezena u cjelinu na način da onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda treba biti predana sa svim dokumentima navedenim u ovom Pozivu za dostavu ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

**Ponuda treba biti uvezena jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu. Uvezanu ponudu potrebno je zapečatiti stavljanjem naljepnice na krajeve jamstvenika te utisnuti žig ponuditelja.**

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude (npr. 1/24 ili 24/1). Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se predaje u izvorniku. Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi u papirnatom obliku moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju biti uz navod datuma ispravka potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Naručitelj donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude prema kriteriju za odabir ponude.

**Napomena:** Nakon dostave ponuda moguće je dopunsko pregovaranje između Naručitelja i ponuditelja koji dostave prihvatljivu ponudu.

Za dodatna pojašnjenja ili informacije obratite nam se pisanim putem na e-mail adresu: [jadranka.buljanlacic@hzcargo.hr](mailto:jadranka.buljanlacic@hzcargo.hr), a najkasnije tijekom 2. (drugog) dana u kojem ističe rok za dostavu ponude.

U pisanoj korespondenciji naznačite točan evidencijski broj nabave pod kojim se vodi predmetni upit: **6-JPP/19/JBL**.

S poštovanjem

**DIREKTORICA:**

Jasna Jelavić, bacc. oec.



Obrazac ponude - troškovnik

Prilog I: Ponudbeni list

Prilog I. a : Ponudbeni list u slučaju zajednice ponuditelja

Prilog II: Izjava o integritetu

Prilog III: Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obveza

Prilog IV: Izjava o nekažnjavanju

Prilog V: Tehnička specifikacija za nabavu usluge održavanja SAP licenci